



## ДЕПАРТАМЕНТ ГРАДОСТРОИТЕЛЬНОГО РАЗВИТИЯ ТОМСКОЙ ОБЛАСТИ

### РАСПОРЯЖЕНИЕ

14.11.2025

№ 1643

Об утверждении Кодекса этики и служебного поведения государственных гражданских служащих Томской области, проходящих службу в Департаменте градостроительного развития Томской области

В соответствии со статьей 13.3 Федерального закона от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», Указом Президента Российской Федерации от 12.08.2002 № 885 «Об утверждении общих принципов служебного поведения государственных служащих», распоряжением Администрации Томской области от 15.10.2025 № 708-ра «Об утверждении Кодекса этики и служебного поведения государственных гражданских служащих Томской области, проходящих службу в Администрации Томской области, работников Администрации Томской области, осуществляющих трудовую деятельность на основании трудового договора»,

1. Утвердить Кодекс этики и служебного поведения государственных гражданских служащих Томской области, проходящих службу в Департаменте градостроительного развития Томской области (далее – Кодекс), согласно приложению к настоящему распоряжению.

2. Комитету организационной и кадровой политики Департамента градостроительного развития Томской области обеспечить ознакомление с Кодексом государственных гражданских служащих Департамента градостроительного развития Томской области, в том числе граждан, поступающих на государственную гражданскую службу в Департамент градостроительного развития Томской области.

3. Контроль за исполнением настоящего распоряжения возложить на председателя комитета организационной и кадровой политики Департамента градостроительного развития Томской области Гуцеленко Ю.С.

Начальник департамента

Т.Б. Мухамеджанов

УТВЕРЖДЕН  
распоряжением Департамента  
градостроительного развития  
Томской области  
от 14.11.2025 № 1643

**Кодекс этики и служебного поведения государственных гражданских служащих  
Томской области, проходящих службу в Департаменте градостроительного развития  
Томской области**

**1. Общие положения**

1. Кодекс этики и служебного поведения государственных гражданских служащих Томской области, проходящих службу в Департаменте градостроительного развития Томской области (далее – Кодекс, гражданские служащие, Департамент), разработан в соответствии с положениями Конституции Российской Федерации, Федеральных законов от 27.07.2004 № 79-ФЗ «О государственной гражданской службе Российской Федерации», от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», Указа Президента Российской Федерации от 12.08.2002 № 885 «Об утверждении общих принципов служебного поведения государственных служащих», иных нормативных правовых актов Российской Федерации, а также Типового кодекса этики и служебного поведения государственных служащих Российской Федерации и муниципальных служащих (одобрен решением президиума Совета при Президенте Российской Федерации по противодействию коррупции от 23.12.2010, протокол № 21), Методических рекомендаций по разработке и принятию организациями мер по предупреждению и противодействию коррупции, утвержденных Минтрудом России 08.11.2013, и основан на общепризнанных нравственных принципах и нормах российского общества и государства.

2. Гражданин Российской Федерации, поступающий на государственную гражданскую службу в Департамент, знакомится с положениями Кодекса и соблюдает их в процессе своей служебной деятельности, принимает все меры для соблюдения положений Кодекса.

3. Целью Кодекса является обобщение этических норм и установление правил служебного поведения сотрудников для достойного осуществления ими своей профессиональной деятельности, содействие укреплению доверия граждан к государственным органам, а также обеспечение единых норм поведения сотрудников.

**2. Основные принципы и правила поведения гражданских служащих**

4. Гражданские служащие, сознавая ответственность перед государством, обществом и гражданами, призваны:

- 1) исполнять должностные обязанности добросовестно и на высоком профессиональном уровне в целях обеспечения эффективной работы Департамента;
- 2) исходить из того, что признание, соблюдение и защита прав и свобод человека и гражданина определяют основной смысл и содержание деятельности Департамента;

- 3) осуществлять свою деятельность в пределах полномочий Департамента;
  - 4) не оказывать предпочтения каким-либо профессиональным или социальным группам и организациям, быть независимыми от влияния отдельных граждан, профессиональных или социальных групп и организаций;
  - 5) исключать действия, связанные с влиянием каких-либо личных, имущественных (финансовых) и иных интересов, препятствующих добросовестному исполнению ими должностных обязанностей;
  - 6) уведомлять представителя нанимателя (работодателя), органы прокуратуры или другие государственные органы обо всех случаях обращения к сотруднику каких-либо лиц в целях склонения к совершению коррупционных правонарушений;
  - 7) соблюдать установленные федеральными законами ограничения и запреты, исполнять обязанности, связанные с прохождением государственной службы;
  - 8) соблюдать беспристрастность, исключаящую возможность влияния на их служебную деятельность решений политических партий и общественных объединений;
  - 9) соблюдать нормы служебной, профессиональной этики и правила делового поведения, проявлять корректность и внимательность в обращении с гражданами и должностными лицами;
  - 10) проявлять корректность и внимательность в обращении с гражданами и должностными лицами, терпимость и уважение к обычаям и традициям народов России и других государств;
  - 11) воздерживаться от поведения, которое могло бы вызвать сомнение в добросовестном исполнении гражданским служащим должностных обязанностей, а также избегать конфликтных ситуаций;
  - 12) принимать предусмотренные законодательством Российской Федерации меры по недопущению возникновения конфликта интересов и урегулированию возникших случаев конфликта интересов;
  - 13) не использовать служебное (должностное) положение для оказания влияния на деятельность государственных органов, органов местного самоуправления, организаций, должностных лиц, государственных (муниципальных) служащих и граждан при решении вопросов личного характера;
  - 14) воздерживаться от публичных высказываний, суждений и оценок в отношении деятельности Департамента, его руководителя, если это не входит в должностные обязанности гражданского служащего;
  - 15) соблюдать установленные правила публичных выступлений и предоставления служебной информации.
5. Гражданские служащие обязаны соблюдать Конституцию Российской Федерации, федеральные конституционные и федеральные законы, иные нормативные правовые акты Российской Федерации.
6. Гражданские служащие обязаны противодействовать проявлениям коррупции и предпринимать меры по ее профилактике, не должны допускать личную заинтересованность, которая приводит или может привести к конфликту интересов.
7. Гражданские служащие обязаны принимать меры по обеспечению безопасности и конфиденциальности информации, за несанкционированное разглашение которой они несут ответственность или (и) которая стала известна им в связи с исполнением ими должностных обязанностей.
8. Гражданский служащий, наделенный организационно-распорядительными

полномочиями по отношению к другим гражданским служащим, должен быть для них образцом профессионализма, безупречной репутации, способствовать формированию в Департаменте благоприятного для эффективной работы морально-психологического климата.

9. Гражданский служащий, наделенный организационно-распорядительными полномочиями по отношению к другим сотрудникам, призван:

- 1) принимать меры по предупреждению коррупции, в том числе по предотвращению и урегулированию конфликта интересов, не допускать коррупционно опасного поведения;
- 2) не допускать случаев принуждения сотрудников к участию в деятельности политических партий и общественных объединений.

### 3. Этические правила поведения гражданских служащих

10. В поведении гражданским служащим следует воздерживаться от:

- 1) любого вида высказываний и действий дискриминационного характера по признакам пола, возраста, расы, национальности, языка, гражданства, социального, имущественного или семейного положения, политических или религиозных предпочтений;
- 2) грубости, проявлений пренебрежительного тона, предвзятых замечаний, предъявления неправомерных обвинений, угроз, оскорбительных выражений или реплик, действий, препятствующих нормальному общению или провоцирующих противоправное поведение;
- 3) курения во время служебных (рабочих) совещаний, бесед, иного общения с гражданами.

11. Гражданским служащим не рекомендуется размещать в социальных сетях изображения, текстовые, аудио- и видеоматериалы, прямо или косвенно указывающие на должностной статус и характер выполняемой работы, если данное действие не связано с исполнением должностных обязанностей, а также материалы, способные повлечь причинение вреда его личной репутации, репутации его коллег, авторитету органов государственной власти Томской области.

12. Внешний вид гражданских служащих при исполнении ими должностных обязанностей в зависимости от условий деятельности и формата мероприятия должен способствовать уважительному отношению граждан к органам государственной власти и соответствовать общепринятому деловому стилю, который отличают официальность, сдержанность, традиционность, аккуратность.

### 4. Ответственность за нарушение положений Кодекса

13. Нарушение гражданскими служащими положений Кодекса подлежит моральному осуждению на Комиссии Департамента градостроительного развития Томской области по соблюдению требований к служебному поведению государственных гражданских служащих Томской области, проходящих службу в Департаменте градостроительного развития Томской области, и урегулированию конфликта интересов.

14. Соблюдение гражданскими служащими положений Кодекса учитывается при проведении аттестации в целях определения соответствия замещаемой должности, формировании кадрового резерва для выдвижения на вышестоящие должности, а также при поощрении или применении дисциплинарных взысканий.